

ДОГОВОР
О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЫСШЕГО И (ИЛИ)
ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
№ 04-07/07

г. Алматы

" 01 " 09 2025 г.

Некоммерческое акционерное общество «Казахский национальный аграрный исследовательский университет», именуемое в дальнейшем «Организация образования», в лице Первого заместителя Председателя Правления-Ректора Ибрагимов Примула Шолпанкуловича, действующего на основании доверенности № 03-04/1845 от 20.05.2025 года, с одной стороны, и Филиал НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу Алматы в лице директора филиала Н. Ондасын, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о дуальном обучении в организациях высшего и (или) послевузовского образования (далее – Договор о дуальном обучении) о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1. В настоящем Договоре о дуальном обучении указанные ниже термины имеют следующие значения:

1.1. Дуальное обучение – форма подготовки кадров, сочетающей обучение в организации образования с обязательными периодами производственного обучения и профессиональной практики на предприятии (в организации) с предоставлением рабочих мест и компенсационной выплатой обучающимся, при равной ответственности предприятия (организации), учебного заведения и обучающегося;

1.2. Договор о дуальном обучении – письменное соглашение между Организацией образования и Предприятием (организацией), предоставляющим рабочее место для прохождения производственного обучения и профессиональной практики, и ОВПО, регламентирующее условия и порядок прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

1.3. Профессиональная практика – вид учебной деятельности, направленный на закрепление теоретических знаний, умений, приобретение и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

1.4. Предприятие (организация) – юридическое лицо, участвующее в дуальном обучении в соответствии с Правилами организации дуального обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2023 года № 361;

1.5. Производственное обучение – обучение, направленное на приобретение теоретических знаний, практических умений обучающимися, на базе Предприятия (организации);

1.6. Наставник – квалифицированный работник Предприятия (организации), владеющий технологиями производства или сферы услуг, осуществляющий руководство производственным обучением и профессиональной практикой.

2. Предмет договора

2.1. Настоящий Договор о дуальном обучении заключен в соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан и Правилами организации

дуального обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2023 года № 361.

2.2. Организация образования направляет обучающихся 4 курса факультета «Лесное хозяйство и земельные ресурсы» (далее - обучающиеся) на дуальное обучение в Предприятие (организацию) по образовательной программе: 6B07307- «Землеустройство» и 6B07308- «Кадастр» согласно списку, указанному в Приложениях №1 и №2 к Договору о дуальном обучении.

2.3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающихся рабочим местом для практического обучения в соответствии с профилем образовательной программы с надлежащими условиями труда.

2.4. Обучающиеся осваивают практические умения с целью получения профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции и задачи.

2.5. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор о дуальном обучении и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор о дуальном обучении;
- 2) Список образовательной программы и наименование дисциплины (Приложение №1);
- 3) Лист ознакомления обучающихся с Договором о дуальном обучении (Приложение №2).

3. Срок действия договора о дуальном обучении

3.1. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с момента его подписания и действует до 1 сентября 2026 года.

3.2. Организация образования заполняет Приложение №1 к Договору о дуальном обучении с указанием групп, дисциплины и периода прохождения обучающимися практических занятий в рамках дуального обучения на базе Предприятия (организации).

3.3. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на основании, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

3.4. Прием обучающихся на рабочее место может быть оформлен приказом руководителя или распоряжением структурного подразделения Предприятия (организации) издаваемым на основании настоящего Договора о дуальном обучении, с заключением отдельного трудового договора с каждым обучающимся.

4. Права и обязанности обучающегося

4.1. Обучающиеся имеют право:

1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;

2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от Предприятия (организации), иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;

3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения дуального обучения.

4.2. Обучающиеся обязуются:

1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников Предприятия (организации);

2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу Предприятия (организации);

3) строго соблюдать и выполнять требования программы дуального обучения;

4) прибыть в распоряжение Предприятия (организации) к установленному сроку на прохождение дуального обучения;

5) не разглашать конфиденциальную информацию о Предприятии (организации) в процессе прохождения дуального обучения, а также после его завершения;

6) предоставлять отчет наставнику дуального обучения о проделанной работе;

7) при неявке на Предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно Предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку;

8) до начала дуального обучения пройти вводный и (или) производственный инструктаж, организуемый Предприятием (организацией);

9) своевременно пройти дуальное обучение согласно расписанию учебного процесса.

10) В течение двух недель ознакомимся с содержанием настоящего договора и поставить личную подпись в листе ознакомления

5. Права и обязанности Предприятия (организации)

5.1. Предприятие (организация) имеет право:

1) определять количество групп, для прохождения занятий в рамках дуального обучения;

2) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

3) предлагать темы курсовых работ по изучаемой дисциплине в соответствии с потребностями Предприятия (организации);

4) принимать участие в выставлении текущей оценки обучающихся по дисциплине;

5) обеспечить компенсационной выплатой обучающихся, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями Договора о дуальном обучении.

5.2. Предприятие (организация) обязуется:

1) закрепить наставника - квалифицированного работника Предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего дуальное обучение;

2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать учебный план дисциплины (силлабус) по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;

3) обеспечить обучающихся на период прохождения дуального обучения средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;

4) обеспечить обучающихся безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

5) предоставить в соответствии с учебной программой дисциплины рабочие места обучающимся;

6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой дисциплины, не имеющих отношения к образовательной программе обучающихся;

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Предприятия (организации);

8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающимися выполнения ими индивидуальных заданий;

9) до начала дуального обучения провести вводный и (или) производственный инструктаж обучающихся;

10) подтвердить список обучающихся для прохождения практических занятий в рамках дуального обучения на базе Предприятия (организации), согласно Приложению №2 к настоящему Договору о дуальном обучении.

5.3. Наставник обязуется:

1) обучать обучающихся практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;

2) обучать обучающихся в соответствии с учебными планами дисциплины, согласованными с Предприятием (организацией);

3) контролировать исполнение поручений, данных обучающимся;

4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимися, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;

5) формировать ответственное отношение у обучающихся в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;

6) требовать от обучающихся выполнения указаний по вопросам, связанным с учебной деятельностью на Предприятии (организации);

7) требовать выполнения отчета по практическим заданиям у обучающихся, как в устной, так и в письменной форме;

8) подтвердить прохождение обучающимися дуального обучения посредством выставления оценок за каждое практическое занятие.

6. Права и обязанности организации образования

6.1. Организация образования имеет право требовать от обучающихся образования, добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора о дуальном обучении, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность.

6.2. Организация образования обязуется:

1) направить на Предприятие (организацию) обучающихся для дуального обучения по образовательным программам 6B07307- «Землеустройство и 6B07308- «Кадастр» в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающихся с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре о дуальном обучении;

3) согласовать с представителями Предприятия (организации) учебные планы и календарные графики прохождения дуального обучения;

4) приказом определить образовательную программу, дисциплину, группу обучающихся, Предприятие (организации), сроки проведения, количество часов и преподавателя (специалиста) для реализации дуального обучения;

5) содействовать соблюдению обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного Предприятия (организации);

6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль дуального обучения в соответствии с учебной программой и графиком учебного процесса образовательной программы;

7) оказывать работникам Предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении дуального обучения;

8) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период дуального обучения.

7. Оплата компенсационной выплаты

7.1. Компенсационная выплата обучающимся может осуществляться Предприятием (организацией) за период дуального обучения в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

7.2. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению Предприятия (организации) посредством акта руководителя Предприятия (организации).

8. Охрана труда

8.1. Предприятие (организация) обеспечивает обучающимся безопасные условия труда.

8.2. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающихся по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивает материалами по безопасному ведению дуального обучения за счет собственных средств.

8.3. Обучающиеся обязаны выполнять требования по безопасности и охране труда.

9. Ответственность сторон

9.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

10.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан по месту нахождения Организации образования.

11. Порядок изменения условий договора и расторжение

11.1. Условия настоящего Договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

11.2. Настоящий Договор о дуальном обучении заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой стороны на русском языке имеющих одинаковую юридическую силу.

12. Юридические адреса сторон:

Организация образования:	Предприятие (организация)
НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» БИН 990240005606 050010 г. Алматы, проспект Абая 8 тел.: 8 (727) 264 26 29 E-mail: bakytgul.yesimova@kaznaru.edu.kz	Филиал НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу Алматы БИН 160440007161 050008 г.Алматы, пр Абая 111 тел: 8 (727) 269 95 88 E-mail. almaty_kensenao@gov4c.kz
Первый заместитель Председателя Правления-Ректора  П.Ибрагимов (подпись)  МП	Директор  К.Ондасын (подпись)  МП

**Список
образовательной программы и наименование дисциплины**

№ п/п	Направление подготовки/образовательная программа	Семестр	Группа	Количество обучающихся	Наименование дисциплин	Вид занятий	Период обучения
1	6В07307 – «Землеустройство»	7	ЗУ-22-10к / 18 ЗУ-22-11К / 15 ЗУУ-23-11К / 6	ЗУ/39	Паспортизация земельных участков / 5 кредит	ПЗ	19-01-2026 30-04-2026
2	6В07308 – «Кадастр»	7	КД-22-12к / 22 КД-22-13к / 21 КДУ-23-13К / 1 КД-22-14Р / 7	КД/51	Техническая инвентаризация объектов недвижимости /8 кредит	ПЗ	19-01-2026 30-04-2026

Организация образования:

НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет»
БИН 990240005606

050010 г. Алматы, проспект Абая 8
тел.: 8 (727) 264 26 29
E-mail: bakytgul.yesimova@kaznaru.edu.kz

**Первый заместитель Председателя
Правления-Ректора**

П.Ибрагимов

(подпись)

Предприятие (организация)

Филнал НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу Алматы
БИН 160440007161

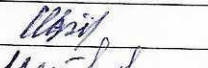
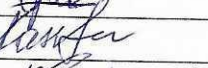
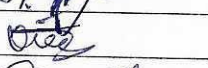
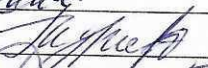
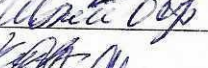
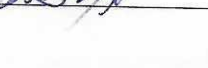
050008 г.Алматы, пр Абая 111
тел: 8 (727) 269 95 88
E-mail. almaty_kensenao@gov4c.kz

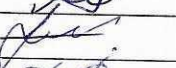
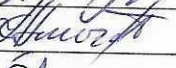
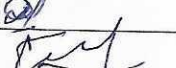
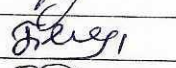
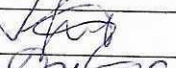
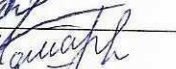
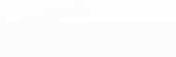
Директор _____
И.Ондасын

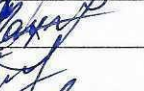
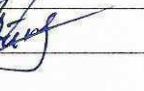
МП



Лист ознакомления

№	ФИО	Специальность	Подпись
1	Абдрасил Ғани Ерболұлы	ЗУ-22-10к	
2	Айтжанова Адина Нурболқызы	ЗУ-22-10к	
3	Ахтай Ердаулет Ержанұлы	ЗУ-22-10к	
4	Бектаев Алихан Куттыбекұлы	ЗУ-22-10к	
5	Даулетхан Хангер Ардақұлы	ЗУ-22-10к	
6	Елибаева Азиза Караманқызы	ЗУ-22-10к	
7	Ергешбаев Бакмұхамед Ермұхамедұлы	ЗУ-22-10к	
8	Есенжол Алмат Қайратұлы	ЗУ-22-10к	
9	Идрис Жалғас Мұратұлы	ЗУ-22-10к	
10	Изтайева Аружан Ерболатқызы	ЗУ-22-10к	
11	Кемал Нүриддин Бауржанұлы	ЗУ-22-10к	
12	Конисов Дәурен Женисұлы	ЗУ-22-10к	
13	Қуат Жалғас Қайратұлы	ЗУ-22-10к	
14	Махмут Есен Муканұлы	ЗУ-22-10к	
15	Махсұт Бектас Алмаханбетұлы	ЗУ-22-10к	
16	Мекен Арсен Думанұлы	ЗУ-22-10к	
17	Сағатбек Саят Сексенбайұлы	ЗУ-22-10к	
18	Саттар Сымбат Еркембекқызы	ЗУ-22-10к	
19	Абдиллаев Рауан Козубайұлы	ЗУ-22-11К	
20	Барманкулов Дамир Акылбаевич	ЗУ-22-11К	
21	Бырқия Орал Болатұлы	ЗУ-22-11К	
22	Ерланұлы Әділ	ЗУ-22-11К	
23	Капан Перизат Ардаққызы	ЗУ-22-11К	
24	Кәрібай Таңырыс Балбайқызы	ЗУ-22-11К	
25	Муратқызы Аружан	ЗУ-22-11К	
26	Омарова Әсем Жамбулқызы	ЗУ-22-11К	
27	Сансызбай Акерке Асанқызы	ЗУ-22-11К	
28	Токтасынов Олжас Ерикович	ЗУ-22-11К	
29	Тұрар Нұрдаулет Серікұлы	ЗУ-22-11К	
30	Тұрарбек Диас Асқатұлы	ЗУ-22-11К	
31	Үсенов Мадияр Нұржанұлы	ЗУ-22-11К	
32	Хатам Аружан Айдосқызы	ЗУ-22-11К	
33	Шымбай Досымжан Алмасханұлы	ЗУ-22-11К	
34	Кузеев Арсен Аманғалиұлы	ЗУУ-23-11К	
35	Оразәлі Таңшолпан Еділқызы	ЗУУ-23-11К	
36	Шайкып Жасұлан Ерғалықұлы	ЗУУ-23-11К	
37	Баяділ Аблан Асқарұлы	ЗУУ-23-11К	

38	Даулеткалиев Ерасыл	ЗУУ-23-11К	
39	Дүйсембай Айдын Ербосынұлы	ЗУУ-23-11К	
40	Бектұрған Гаухар	КД-22-13К	
41	Дүйсембі Диас Арманұлы	КД-22-13К	
42	Ернарқызы Айгерім	КД-22-13К	
43	Испанов Алий Алламбергенұлы	КД-22-13К	
44	Кастельбекова Дина Мадияровна	КД-22-13К	
45	Қасенқызы (Қасен) Динара	КД-22-13К	
46	Қозыбай Байбол Балғабайұлы	КД-22-13К	
47	Қуанышбаева Гүлім	КД-22-13К	
48	Қыстаубай Бақдәулет Алмасұлы	КД-22-13К	
49	Турсунов Ерасыл Бакитжанұлы	КД-22-13К	
50	Тұрғанбай Аружан Қанышқызы	КД-22-13К	
51	Тұрсын Ғайни Асқарбекқызы	КД-22-13К	
52	Мамыр Ақниет Нұрғалиқызы	КД-22-13К	
53	Нұрбекова Аружан Ерланқызы	КД-22-13К	
54	Нұрғамыт Данияр Бағдатұлы	КД-22-13К	
55	Нұрсейт Бақдәулет Нұрғалиұлы	КД-22-13К	
56	Нұрылда Ұлпан Нұрболатқызы	КД-22-13К	
57	Орынбасар Гулзат Еркінқызы	КД-22-13К	
58	Садуақас Бекжан Досжанұлы	КД-22-13К	
59	Сайлаукенова Аружан	КД-22-13К	
60	Төлеутай Мадина Мұратайқызы	КД-22-13К	
61	Адылханова Асия Ернарқызы	КД-22-12К	
62	Аймаханова Айым Серікқызы	КД-22-12К	
63	Алтынбекұлы Даниял	КД-22-12К	
64	Асанкүлова Гүлжайна Бахытбайқызы	КД-22-12К	
65	Әбдібай Жансая Аятқызы	КД-22-12К	
66	Базарбай Жеңіс Нұрланұлы	КД-22-12К	
67	Бейбітов Дарын Қыдырғалыұлы	КД-22-12К	
68	Боранбай Ернар Кубенұлы	КД-22-12К	
69	Даир Айкен Канатқызы	КД-22-12К	
70	Дәуренқызы Дариға	КД-22-12К	
71	Джардемова Асылай Руслановна	КД-22-12К	
72	Елубай Асылай Асхатқызы	КД-22-12К	
73	Жанұзаққызы Томирис	КД-22-12К	
74	Жармаханбет Арсен Чоханұлы	КД-22-12К	
75	Жетісу Аяулым Думанқызы	КД-22-12К	
76	Жиенкүл Сағыныш Мүсілімқызы	КД-22-12К	
77	Жомарт Ақбота Рустемқызы	КД-22-12К	
78	Кадылбек Аружан Еренқызы	КД-22-12К	
79	Капсаметова Инабат Абылғазықызы	КД-22-12К	
80	Қалымжан Елжас Таңатұлы	КД-22-12К	

81	Нұрым Марғұлан Дауренұлы	КД-22-12К	
82	Тажимуратова Әсем Алматқызы	КД-22-12К	
83	Вильямусов Азиз Расулович	КДУ-23-13К	
84	Асқарұлы Бахтияр	КД-22-14Р	
85	Жаксыбергенов Арнур Айбекович	КД-22-14Р	
86	Маратов Фахид Максимович	КД-22-14Р	
87	Мырзабекова Бану Абылайқызы	КД-22-14Р	
88	Сұлтанбек Албина Данабекқызы	КД-22-14Р	
89	Тоқберген Нұрбол Қобыланұлы	КД-22-14Р	
90	Шайкен айкын Бауыржанұлы	КД-22-14Р	

Общее количество практикантов составляет 91 человек.

Руководитель от учебного заведения:

Болтанұлы Мақсат - ст.преподаватель - 87789756403

Сагандыкова Дариға Нурлыбаевна - ст.преподаватель - 87755699484

Согласовано от НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу Алматы

Муслимова А.М, тех.ғыл. магистрі, эксперт-7083515024

Адрес прохождения дуального обучения обучающихся: г.Алматы, пр. Абая-111.

Организация образования:	Предприятие (организация)
НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» БИН 990240005606 050010 г. Алматы, проспект Абая 8 тел.: 8 (727) 264 26 29 E-mail: bakytgul.yesimova@kaznaru.edu.kz Первый заместитель Председателя Правления-Ректора  П.Ибрагимов (подпись) 	Филиал НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу Алматы БИН 160440007161 050008 г.Алматы, пр Абая 111 тел: 8 (727) 269 95 88 E-mail. almaty_kensenao@gov4c.kz Директор  Н. Омбасын (подпись) 